АДМИНИСТРАЦИЯ КУШВИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
КУШВИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

от 3 июня 2025 года № 72

г. Кушва

Об утверждении Порядка и Методики планирования бюджетных ассигнований бюджета Кушвинского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период

В соответствии с пунктом 1 статьи 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в Кушвинском муниципальном округе, утвержденным Решением Думы Кушвинского городского округа от 19 июня 2014 года № 261 (с изменениями, внесенными Решениями Думы Кушвинского городского округа от 29 октября 2015 года № 386, от 28 июля 2016 года № 473, от 30 марта 2017 года № 52, от 31 августа 2017 года № 83, от 30 ноября 2017 года № 103, от 25 ноября 2021 года № 19, от 19 декабря 2024 года № 263)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета Кушвинского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период (прилагается).

2. Утвердить Методику планирования бюджетных ассигнований бюджета Кушвинского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период (прилагается).

3. Приказ Финансового управления в Кушвинском городском округе от 26 июля 2012 года № 90 «Об утверждении Порядка и Методики планирования бюджетных ассигнований бюджета Кушвинского городского округа на очередной финансовый год и плановый период» (с изменениями, внесенными приказами Финансового управления в Кушвинском городском округе от 27 октября 2014 года № 144, от 31 августа 2015 года № 107) признать утратившим силу.

4. Настоящий приказ опубликовать в газете «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Кушвинского муниципального округа в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель главы Кушвинского муниципального округа –
начальник Финансового управления
Кушвинского муниципального округа О.В. Маскаева

Утвержден
приказом Финансового управления
Кушвинского муниципального
округа
от 03.06.2025 № 72

ПОРЯДОК
планирования бюджетных ассигнований бюджета Кушвинского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период

Глава 1. Общие положения

1. Порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета Кушвинского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период (далее - Порядок) разработан в соответствии с пунктом 1 статьи 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет общие подходы к планированию бюджетных ассигнований бюджета Кушвинского муниципального округа на исполнение действующих расходных обязательств и принимаемых обязательств Кушвинского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период (далее - бюджетные ассигнования).

2. Планирование бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период осуществляется в соответствии с расходными обязательствами Кушвинского муниципального округа, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий, в соответствии с ведомственной структурой расходов бюджета Кушвинского муниципального округа в разрезе главных распорядителей средств бюджета Кушвинского муниципального округа (далее – ГРБС), с учетом обоснований бюджетных ассигнований, представляемых ГРБС в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка.

3. Планирование бюджетных ассигнований бюджета Кушвинского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период осуществляется раздельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих расходных обязательств Кушвинского муниципального округа (далее - действующие расходные обязательства) и принимаемых обязательств Кушвинского муниципального округа (далее - принимаемые обязательства).

Планирование бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств осуществляется с учетом действующих и неисполненных обязательств при первоочередном планировании бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств.

4. Планирование бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации мероприятий (результатов) муниципальных программ Кушвинского муниципального округа осуществляется в соответствии с перечнем и структурой муниципальных программ, определенными нормативными правовыми актами

администрации Кушвинского муниципального округа, утверждающими муниципальные программы Кушвинского муниципального округа.

При планировании бюджетных ассигнований учитываются расходы, предусмотренные утвержденными муниципальными программами Кушвинского муниципального округа, муниципальными программами Кушвинского муниципального округа, предлагаемыми к реализации начиная с 2025 года, а также изменениями в ранее утвержденные муниципальные программы Кушвинского муниципального округа.

5. Планирование бюджетных ассигнований на дорожное хозяйство осуществляется в соответствии с порядком формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда Кушвинского муниципального округа.

6. Планирование бюджетных ассигнований за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из вышестоящих бюджетов, осуществляется на основе проекта областного закона об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период и (или) данных, предоставленных Министерством финансов Свердловской области.

7. Планирование бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета Кушвинского муниципального округа осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Кушвинского муниципального округа, регламентирующими условия и сроки привлечения в бюджет Кушвинского муниципального округа муниципальных заимствований, а также заключенными муниципальными контрактами, соглашениями о привлечении в бюджет Кушвинского муниципального округа муниципальных заимствований, предоставлении бюджетных кредитов.

8. В случаях изменения действующих расходных обязательств Кушвинского муниципального округа, связанных с изменениями законодательства Российской Федерации, законодательства Свердловской области и Кушвинского муниципального округа, планируются уточненные значения бюджетных ассигнований.

9. Финансовое управление Кушвинского муниципального округа (далее - Управление) в сроки, установленные нормативными правовыми актами администрации Кушвинского муниципального округа, регламентирующими порядок и сроки составления проекта бюджета Кушвинского муниципального округа, осуществляет планирование бюджетных ассигнований в соответствии с настоящим Порядком и Методикой планирования бюджетных ассигнований бюджета Кушвинского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, утвержденной приказом Управления.

10. При осуществлении планирования бюджетных ассигнований в действующие расходные обязательства включаются расходные обязательства, ассигнования на реализацию которых предусмотрены в решении Думы Кушвинского муниципального округа о бюджете Кушвинского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период и планируются к включению в проект бюджета Кушвинского муниципального округа на очередной финансовый год год и плановый период с изменением или без изменения объемов.

При осуществлении планирования бюджетных ассигнований в принимаемые обязательства Кушвинского муниципального округа включаются обязательства, которые планируются к включению в проект бюджета Кушвинского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период впервые.

11. Планирование ГРБС и главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета Кушвинского муниципального округа (далее – ГАИФДБ) бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и Методикой планирования бюджетных ассигнований бюджета Кушвинского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, утвержденной приказом Управления.

12. При планировании бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период ГРБС и ГАИФДБ обеспечивают:

1) пересмотр и приоритизацию мероприятий (результатов) муниципальных программ Кушвинского муниципального округа;

2) уточнение объемов бюджетных ассигнований с учетом прекращающихся расходных обязательств Кушвинского муниципального округа ограниченного срока действия и изменения категорий получателей муниципальных услуг, а также контингента лиц, перед которыми у Кушвинского муниципального округа имеются публичные и публичные нормативные обязательства;

3) актуализацию (при необходимости) значений нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

4) выполнение задач, поставленных в указах Президента Российской Федерации, а также в иных поручениях Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области.

13. ГРБС и ГАИФДБ представляют в Управление исходные данные, используемые для расчета объемов бюджетных ассигнований, в соответствии с нормативными правовыми актами администрации Кушвинского муниципального округа, регламентирующими порядок и сроки составления проекта бюджета Кушвинского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период.

14. ГРБС и ГАИФДБ в сроки, установленные нормативными правовыми актами администрации Кушвинского муниципального округа, регламентирующими порядок и сроки составления проекта бюджета Кушвинского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, представляют в Управление:

1) обоснования бюджетных ассигнований по формам 1 - 5 согласно приложению к настоящему Порядку и расчеты (пояснения) к ним;

2) количественные изменения производственно-сетевых показателей муниципальных учреждений Кушвинского муниципального округа.

15. Управление:

1) анализирует представленные ГРБС обоснования бюджетных ассигнований;

2) в случае несоответствия обоснований бюджетных ассигнований требованиям, устанавливаемым Управлением, направляет их ГРБС на доработку не позднее трех рабочих дней со дня выявления несоответствия;

3) рассматривает данные для планирования бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств и дополнительных бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств.

16. ГРБС в случае получения документов на доработку устраняют замечания в течение трех рабочих дней и представляют в порядке, установленном пунктом 14 настоящего Порядка, доработанные документы в Управление.

17. В случае если ГРБС не представлены документы в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка в установленный срок, за основу для планирования бюджетных ассигнований принимаются плановые объемы бюджетных ассигнований, рассчитанные по соответствующим расходным обязательствам на основании сведений, находящихся в распоряжении Управления.

18. Управление, исходя из необходимости соблюдения принципа сбалансированности бюджета Кушвинского муниципального округа, формирует общие плановые объемы бюджетных ассигнований бюджета Кушвинского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период по ГРБС и направляет их ГРБС для распределения по кодам бюджетной классификации расходов бюджета письмом за подписью Заместителя главы Кушвинского муниципального округа – начальника Финансового управления Кушвинского муниципального округа (заместителя начальника Финансового управления Кушвинского муниципального округа).

19. ГРБС в сроки, установленные нормативными правовыми актами администрации Кушвинского муниципального округа, регламентирующими порядок и сроки составления проекта бюджета Кушвинского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, представляют в Управление посредством программного комплекса «Информационная система управления финансами» реестр расходных обязательств ГРБС, подлежащих исполнению в пределах бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период (далее - реестр расходных обязательств ГРБС), содержащий распределение бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период в разрезе кодов бюджетной классификации расходов бюджета.

20. Управление анализирует представленные ГРБС данные реестра расходных обязательств ГРБС в соответствии с порядком представления реестра расходных обязательств ГРБС и формирует ведомственную структуру расходов бюджета Кушвинского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период.

21. ГРБС в сроки, установленные нормативными правовыми актами администрации Кушвинского муниципального округа, регламентирующими порядок и сроки составления проекта бюджета Кушвинского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, представляют в Управление распределение бюджетных ассигнований бюджета Кушвинского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период в разрезе кодов бюджетной классификации расходов бюджета.

При возникновении потребности в дополнительных пояснениях и уточнениях к распределению бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период Управление запрашивает у ГРБС необходимые дополнительные материалы.

Приложение
к Порядку планирования бюджетных ассигнований бюджета Кушвинского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период

ОБОСНОВАНИЕ
бюджетных ассигнований

Форма № 1

СВОД
бюджетных ассигнований

Наименование главного распорядителя
средств бюджета Кушвинского муниципального округа _____

Номер строки	Бюджетные обязательства	Раздел (подраздел) ФКР	Объем бюджетных ассигнований (рублей)					Примечания *
			отчетный год	текущий год	очередной финансовый год	1 год планового периода	2 год планового периода	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Действующие расходные обязательства Кушвинского муниципального округа							
2.	Обеспечение выполнения полномочий органов местного самоуправления Кушвинского муниципального округа, всего:							
3.	в том числе дополнительная потребность							
4.	Обеспечение деятельности казенных учреждений, всего:							
5.	в том числе дополнительная потребность							
6.	Предоставление субсидий бюджетным и							

	автономным учреждениям, всего:							
7.	в том числе дополнительная потребность							
8.	субсидии на финансовое обеспечение выполнения гмуниципального задания, всего:							
9.	в том числе дополнительная потребность							
10.	субсидии на иные цели, всего:							
11.	в том числе дополнительная потребность							
12.	субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, всего:							
13.	в том числе дополнительная потребность							
14.	Публичные нормативные обязательства, всего:							
15.	в том числе дополнительная потребность							
16.	Социальное обеспечение (кроме публичных нормативных обязательств), всего:							
17.	в том числе дополнительная потребность							
18.	Обслуживание государственного долга, всего:							
19.	в том числе дополнительная потребность							
20.	Бюджетные инвестиции, всего:							
21.	в том числе дополнительная потребность							
22.	Межбюджетные трансферты, всего:							
23.	в том числе дополнительная потребность							
24.	Субсидии, в том числе гранты в форме субсидий, в соответствии с подпунктом 2 пункта 2 и абзацем первым пункта 7 статьи 78, абзацем вторым пункта 2 и абзацем первым пункта 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, всего: в том числе по видам субсидий:							
25.	...							

26.	в том числе дополнительная потребность							
27.	...							
28.	Иные бюджетные ассигнования, всего: в том числе:							
29.	...							
30.	в том числе дополнительная потребность							
31.	Итого действующих расходных обязательств, всего:							
32.	в том числе дополнительная потребность							
33.	Принимаемые обязательства Кушвинского муниципального округа							
34.	Обеспечение выполнения полномочий органов местного самоуправления Кушвинского муниципального округа							
35.	Обеспечение деятельности казенных учреждений							
36.	Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям, в том числе:							
37.	субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания							
38.	субсидии на иные цели							
39.	субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности							
40.	Публичные нормативные обязательства							
41.	Социальное обеспечение (кроме публичных нормативных обязательств)							
42.	Обслуживание муниципального долга							
43.	Бюджетные инвестиции							
44.	Межбюджетные трансферты							
45.	Субсидии, в том числе гранты в форме							

	субсидий, в соответствии с подпунктом 2 пункта 2 и абзацем первым пункта 7 статьи 78, абзацем вторым пункта 2 и абзацем первым пункта 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, всего: в том числе по видам субсидий:							
46.	...							
47.	Иные бюджетные ассигнования, в том числе:							
48.	...							
49.	...							
50.	Итого принимаемых обязательств Кушвинского муниципального округа							
51.	Всего действующих расходных обязательств Кушвинского муниципального округа и принимаемых обязательств Кушвинского муниципального округа							

---

* В данной графе указывается метод планирования бюджетных ассигнований.

Форма № 2

ПОКАЗАТЕЛИ
муниципального задания

Наименование главного распорядителя средств
бюджета Кушвинского муниципального округа_____

Номер строки	Наименование муниципальной услуги (работы)	Уникальный номер реестровой записи	Описание работы	Наименование показателя объема муниципальной услуги (работы)	Значение показателя объема муниципальной услуги (работы) (единиц)	Нормативные затраты на оказание единицы муниципальной услуги (затраты на выполнение единицы работы) (рублей) [1]	Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания (рублей) [1]
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Услуга № 1		X				X
2.	Услуга № 2		X				X
3.	Работа № 1						X
							X
4.	Работа № 2						X
							X
5.	Итого отчетный год	X	X	X	X	X	
6.	Услуга № 1		X				X
7.	Услуга № 2		X				X

8.	Работа № 1						X
							X
9.	Работа № 2						X
							X
10.	Итого текущий год	X	X	X	X	X	
11.	Услуга № 1		X				X
12.	Услуга № 2		X				X
13.	Работа № 1						X
							X
14.	Работа № 2						X
							X
15.	Итого очередной финансовый год	X	X	X	X	X	
16.	Услуга № 1		X				X
17.	Услуга № 2		X				X
18.	Работа № 1						X
							X
19.	Работа № 2						X
							X
20.	Итого 1-й год	X	X	X	X	X	

	планового периода						
21.	Услуга № 1		X				X
22.	Услуга № 2		X				X
23.	Работа № 1						X
							X
24.	Работа № 2						X
							X
25.	Итого 2-й год планового периода	X	X	X	X	X	

---

[1] Определяется в соответствии с Порядком формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Кушвинского муниципального округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением администрации Кушвинского городского округа.

Форма № 3

СУБСИДИИ
бюджетным и автономным учреждениям на иные цели

Наименование главного распорядителя средств
бюджета Кушвинского муниципального округа_____

Номер строки	Код раздела, подраздела	Наименование субсидии (цель предоставления субсидии)	Объем бюджетных ассигнований (рублей)			
			текущий год	очередной финансовый год	1 год планового периода	2 год планового периода
1	2	3	4	5	6	7
	Итого:					

Форма № 4

СВОД
бюджетных ассигнований на реализацию
муниципальных программ Кушвинского муниципального округа и
непрограммных направлений деятельности

Наименование главного распорядителя средств
бюджета Кушвинского муниципального округа_____

Номер строки	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия, непрограммного направления деятельности	Код целевой статьи	Распределение объемов бюджетных ассигнований						Примечания[1]
			Очередной финансовый год		1 год планового периода		2 год планового периода		
			в соответствии с утвержденной муниципальной программой	с учетом предложений по внесению изменений в муниципальную программу	в соответствии с утвержденной муниципальной программой	с учетом предложений по внесению изменений в муниципальную программу	в соответствии с утвержденной муниципальной программой	с учетом предложений по внесению изменений в муниципальную программу	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Муниципальная программа								
2.	подпрограмма 1								
3.	Мероприятие 1								
4.	Мероприятие 2								
5.	подпрограмма 2								
6.	Мероприятие 1								
7.	Мероприятие 2								

8.	Итого по муниципальной программе								
9.	Непрограммные направления деятельности ГРБС, в том числе [2]								
10.	Направление 1								
11.	Направление 2								
12.	Итого по ГРБС								

[1] - в данной графе заполняются обоснования предложений по внесению изменений в муниципальную программу и непрограммное направление деятельности.

[2] - бюджетные ассигнования, включенные в состав непрограммных направлений деятельности ГРБС, приводятся в соответствии с утвержденным нормативным правовым актом и в обязательном порядке расшифровываются в разрезе каждой суммы.

Форма № 5

СВОД
бюджетных ассигнований по источникам
финансирования дефицита бюджета Кушвинского муниципального округа

Наименование главного администратора источников финансирования дефицита
бюджета Кушвинского муниципального округа_____ [1]

Номер строки	Долговые обязательства	Объем бюджетных ассигнований (рублей)					Примечания
		отчетный год	текущий год	очередной финансовый год	1 год планового периода	2 год планового периода	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Бюджетные ассигнования на исполнение долговых обязательств Кушвинского муниципального округа, всего: из них:						
2.	Погашение муниципальных ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации						
3.	Погашение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации						
4.	Погашение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации						
5.	Исполнение муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации в случае,						

	если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу						
6.	Бюджетные ассигнования на предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации						

---

[1] Данная форма заполняется Финансовым управлением в Кушвинском муниципальном округе.

Утверждена
приказом Финансового управления
Кушвинского муниципального
округа
от 03.06.2025 № 72

МЕТОДИКА
планирования бюджетных ассигнований бюджета Кушвинского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период

Глава 1. Общие положения

1. Настоящая Методика планирования бюджетных ассигнований бюджета Кушвинского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период (далее – Методика) разработана в соответствии с пунктом 1 статьи 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Настоящая Методика применяется при планировании бюджетных ассигнований бюджета Кушвинского муниципального округа на исполнение действующих расходных (долговых) обязательств Кушвинского муниципального округа и принимаемых обязательств Кушвинского муниципального округа (далее - бюджетные ассигнования) на стадии формирования проекта бюджета Кушвинского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период.

3. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с Порядком планирования бюджетных ассигнований бюджета Кушвинского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, утвержденным приказом Финансового управления Кушвинского муниципального округа (далее – Управление).

4. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется с учетом:

- необходимости финансового обеспечения реализации задач, поставленных в указах Президента Российской Федерации, а также в иных поручениях Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Губернатора Свердловской области, Правительства Свердловской области;

- приоритетного характера достижения значений показателей для оценки эффективности деятельности Губернатора Свердловской области и деятельности исполнительных органов государственной власти Свердловской области, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 4 февраля 2021 года № 68 «Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности исполнительных органов субъектов Российской Федерации»;

- основных направлений бюджетной, налоговой и таможенно-тарифной политики Российской Федерации на очередной год и на плановый период;

- сценарных условий функционирования экономики Российской Федерации и основных параметров прогноза социально-экономического развития Российской Федерации на очередной год и на плановый период (далее - прогноз социально-экономического развития Российской Федерации);

- федерального закона (проекта федерального закона) о федеральном бюджете на очередной год и на плановый период;

- областного закона (проекта областного закона) о об областном бюджете Свердловской области на очередной финансовый год и плановый период;

- Стратегии социально-экономического развития Свердловской области на долгосрочный период;

- Стратегии социально-экономического развития Кушвинского муниципального округа;

- основных направлений бюджетной и налоговой политики Свердловской области на очередной год и плановый период;

- показателей прогноза социально-экономического развития Свердловской области на среднесрочный период;

- бюджетного прогноза Свердловской области на долгосрочный период;

- основных направлений бюджетной и налоговой политики Кушвинского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;

- показателей прогноза социально-экономического развития Кушвинского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;

- анализа изменений структуры и перераспределения расходов бюджета Кушвинского муниципального округа;

- изменений численности муниципальных служащих и работников органов местного самоуправления Кушвинского муниципального округа и работников муниципальных казенных учреждений Кушвинского муниципального округа.

5. Планирование бюджетных ассигнований бюджета Кушвинского муниципального округа осуществляется в соответствии со статьей 69 Бюджетного кодекса Российской Федерации по видам бюджетных ассигнований и бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета Кушвинского муниципального округа.

Глава 2. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств Кушвинского муниципального округа

6. Планирование объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств Кушвинского муниципального округа осуществляется главными распорядителями средств бюджета Кушвинского муниципального округа в зависимости от вида бюджетных ассигнований одним из следующих методов:

- нормативным методом, когда расчет бюджетных ассигнований производится с применением норм и нормативов, утвержденных соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области и (или) нормативными правовыми актами администрации Кушвинского муниципального округа;

- методом индексации, когда расчет бюджетных ассигнований производится путем индексации на прогнозный уровень инфляции (индекс роста потребительских цен) (далее - уровень инфляции) объема бюджетных ассигнований текущего (отчетного) финансового года;

- плановым методом, когда объем бюджетных ассигнований установлен нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области и (или) нормативными правовыми актами администрации Кушвинского муниципального округа, муниципальными программами Кушвинского муниципального округа, контрактами, договорами, соглашениями, определяющими расходные обязательства Кушвинского муниципального округа;

Если невозможно применить нормативный метод, метод индексации и плановый метод, применяется иной метод расчета, отличный от нормативного метода, метода индексации и планового метода.

7. Объем бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), включая ассигнования на закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в i-ом году рассчитывается:

1) по каждой муниципальной услуге (работе), оказываемой (выполняемой) казенным учреждением, - нормативным методом в соответствии с порядком формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Кушвинского муниципального округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утверждаемым постановлением администрации Кушвинского городского округа.

При планировании бюджетных ассигнований на содержание органов местного самоуправления Кушвинского муниципального округа и казенных учреждений, в случае если казенному учреждению не устанавливается муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), объем бюджетных ассигнований на содержание органов местного самоуправления и обеспечение выполнения функций казенного учреждения рассчитывается в следующем порядке:

- на оплату труда работников казенного учреждения, денежное содержание (денежное вознаграждение, заработную плату) работников органов местного самоуправления Кушвинского муниципального округа, лиц, замещающих муниципальные должности Кушвинского муниципального округа, муниципальных служащих, командировочные и иные выплаты – плановым методом, в соответствии с трудовыми договорами (служебными контрактам, контрактами), законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы соответствующих категорий работников;

- на закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд - в соответствии с проектами планов-графиков закупок;

- на уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации отдельно по видам налогов, сборов и иных обязательных платежей по формуле:

$$БАун(i) = База(i) \times СН(i), \text{ где:}$$

БАун(i) - объем бюджетных ассигнований на уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации в i-ом году;

База(i) - прогнозируемый объем налоговой базы в i-ом году;

СН(i) - значение средней налоговой ставки в i-ом году;

i - соответствующий финансовый год;

2) на предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям Кушвинского муниципального округа:

- субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания - нормативным методом в соответствии с порядком формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Кушвинского муниципального округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, установленным постановлением администрации Кушвинского городского округа;

- субсидии на иные цели - плановым методом на осуществление расходов, предусматриваемых в порядках определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Кушвинского муниципального округа субсидий на иные цели, утверждаемых уполномоченными органами местного самоуправления Кушвинского муниципального округа, осуществляющими функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных и автономных учреждений Кушвинского муниципального округа;

- субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность - плановым методом в соответствии с порядком принятия решений о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности Кушвинского муниципального округа;

3) на закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд (за исключением бюджетных ассигнований для обеспечения выполнения функций казенного учреждения и бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности), в том числе в целях оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам - в соответствии с проектами планов-графиков закупок;

4) на осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности - плановым методом;

5) на предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, в том числе в соответствии с договорами (соглашениями) на оказание указанными организациями муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам - исходя из объема затрат, необходимых для достижения единицы результата предоставления субсидии, и прогнозного количества результатов предоставления субсидии, утвержденных в порядках предоставления соответствующих субсидий.

8. Объем бюджетных ассигнований на социальное обеспечение населения рассчитывается отдельно по каждому виду обязательств:

1) на исполнение публичных обязательств - нормативным методом путем умножения планируемого норматива на прогнозируемую численность физических и юридических лиц, являющихся получателями выплат;

2) на исполнение публичных нормативных обязательств - нормативным методом путем умножения планируемого норматива на прогнозируемую численность физических лиц, являющихся получателями выплат;

3) для бюджетных ассигнований, объем которых рассчитывается методом, отличным от нормативного, расчет осуществляется в соответствии с утвержденным порядком предоставления социальных выплат гражданам либо порядком приобретения товаров, работ, услуг в пользу граждан для обеспечения их нужд в целях реализации мер социальной поддержки населения;

4) при расчете объема бюджетных ассигнований на исполнение социальных выплат гражданам в виде пенсий, пособий, компенсаций и иных социальных выплат учитываются расходы, связанные с оплатой услуг по осуществлению доставки и пересылки указанных социальных выплат в пределах 1,17% от расходов на исполнение социальных выплат гражданам без учета налога на добавленную стоимость.

9. Объем бюджетных ассигнований на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями Кушвинского муниципального округа и муниципальными унитарными предприятиями Кушвинского муниципального округа, рассчитывается плановым методом

10. Объем бюджетных ассигнований на предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, в соответствии с подпунктом 2 пункта 2 и абзацем первым пункта 7 статьи 78, абзацем вторым пункта 2 и абзацем первым пункта 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации рассчитывается плановым методом.

11. Объем бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга Кушвинского муниципального округа рассчитывается плановым методом.

12. Объем бюджетных ассигнований на исполнение судебных актов по искам к Кушвинскому муниципальному округу о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления Кушвинского муниципального округа либо должностных лиц этих органов, и о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в разумный срок рассчитывается методом индексации с учетом информации главных распорядителей средств бюджета Кушвинского муниципального округа, направленной в Управление.

13. Объем бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета Кушвинского муниципального округа рассчитывается плановым методом.

Глава 3. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств Кушвинского муниципального округа

14. Планирование объемов бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств Кушвинского муниципального округа осуществляется главными распорядителями средств бюджета Кушвинского муниципального округа в зависимости от вида бюджетных ассигнований в порядке, аналогичном установленному в главе 2 настоящей Методики, за исключением расчетов, производимых методом индексации, и на оказание муниципальных услуг

(выполнение работ) в части обеспечения выполнения функций казенных учреждений.

15. Объем бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), включая ассигнования на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в части обеспечения выполнения функций казенных учреждений рассчитывается в следующем порядке:

1) на оплату труда работников казенных учреждений, командировочные и иные выплаты в соответствии с трудовыми договорами (служебными контрактами, контрактами), законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области по формуле:

БАот(i) = ЧР(i) x ОТ(i), где:

БАот(i) - объем бюджетных ассигнований на оплату труда в i-м году;

ЧР(i) - планируемая численность работников казенных учреждений в i-м году;

ОТ(i) - планируемое среднее значение оплаты труда одного работника казенного учреждения в i-м году;

i - соответствующий финансовый год;

2) на денежное содержание работников органов местного самоуправления Кушвинского муниципального округа, лиц, замещающих муниципальные должности Кушвинского муниципального округа, муниципальных служащих, иных категорий работников, в соответствии с трудовыми договорами (служебными контрактами, контрактами) - плановым методом исходя из утвержденного предельного лимита штатной численности и фонда по должностным окладам в месяц, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области;

3) на закупки товаров, работ услуг для обеспечения государственных нужд - в соответствии с проектами планов-графиков закупок;

4) на уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации отдельно по видам налогов, сборов и иных обязательных платежей по формуле:

БАун(i) = База(i) x СН(i), где:

БАун(i) - объем бюджетных ассигнований на уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации в i-м году;

База(i) - прогнозируемый объем налоговой базы в i-м году;

СН(i) - значение средней налоговой ставки в i-м году;

i - соответствующий финансовый год.