

ПРОТОКОЛ
заседания рабочей группы по обеспечению реализации муниципальной
программы «Формирование современной городской среды на территории
Кушвинского муниципального округа на 2018-2030 годы»
от 31 марта 2025 года

г. Кушва

31.03.2025 г.

№ 3

Место проведения: ул. Красноармейская, 16

Время проведения: 10 ч. 00 мин.

Председательствовала:

Заместитель главы

Кушвинского муниципального округа

– И.А. Боровикова

Присутствовали: 11 человек (список прилагается)

- I. Об организации работы по подготовке конкурсной заявки для участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в категории «малые города» на территории Кушвинского муниципального
-

СЛУШАЛИ:

Заместителя главы Кушвинского муниципального округа Боровикову И.А., с информацией об организации подготовки конкурсной заявки на участие во Всероссийском конкурсе лучших проектов по созданию комфортной городской среды в категории «малые города».

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию заместителя главы Кушвинского муниципального округа Боровикову И.А., с информацией об организации подготовки конкурсной заявки на участие во Всероссийском конкурсе лучших проектов по созданию комфортной городской среды в категории «малые города».

2. С целью направления заявки на участие во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в категории «малые города» в муниципальное казенное учреждение Кушвинского муниципального округа «Комитет жилищно – коммунальной сферы» (далее – МКУ КМО «КЖКС») предоставить площади в гектарах общественной территории, на которой будет реализовываться проект «Истоки Благодати»

2 этап» (п. 1.1. приложения № 1 к протоколу № 1 от 22 мая 2023 года заседания федеральной конкурсной комиссии по организации и проведению Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды, утвержденной федеральной конкурсной комиссии по организации и проведению Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды (далее – форма заявки).

Контроль за исполнением возложить на председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом Кушвинского муниципального округа С.В. Орлову.

Срок не позднее 15.04.2025 года.

3. Предоставить информацию в МКУ КГО «КЖКС» о численности населения населенного пункта (г. Кушва) и Кушвинского муниципального образования п. 1.5 – формы заявки.

Контроль за исполнение возложить на заместителя главы Кушвинского муниципального округа-начальника Финансового управления Кушвинского муниципального округа О. В. Маскаеву.

Срок не позднее 15.04.2025 года.

4. Подготовить письмо за подписью главы Кушвинского муниципального округа о направлении конкурсной заявки Губернатору Свердловской области, Председателю межведомственной комиссии Свердловской области по обеспечению реализации регионального проекта «Формирование комфортной городской среды на территории Свердловской области» п. 1.5 формы заявки и сформировать пакет документов к заявке в установленном виде, в соответствии с нормативными документами.

Контроль за исполнением возложить на директора МКУ КГО «КЖКС» А. А. Шурыгина.

Срок не позднее 16.04.2025 года.

5. Предоставить в МКУ КМО «КЖКС» ситуационный план (схему расположения) общественной территории, на которой будет реализовываться проект «Истоки Благодати» 2 этап».

Контроль за исполнение возложить на начальника отдела градостроительства и архитектуры администрации Кушвинского муниципального округа И. Е. Выприцкую.

Срок не позднее 15.04.2025 года.

6. Предоставить информацию в МКУ КМО «КЖКС» о наличии программ и инвестиционных проектов, реализуемых в непосредственной близости и функциональной связи с общественной территорией, на которой реализуется проект «Истоки Благодати» 2 этап».

Контроль за исполнение возложить на заместителя главы Кушвинского муниципального округа-начальника Финансового управления Кушвинского муниципального округа О. В. Маскаеву.

Срок не позднее 15.04.2025 года.

7. Предоставить информацию в МКУ КМО «КЖКС» о синхронизации мероприятий по реализации проекта «Истоки Благодати» 2 этап» с мероприятиями, реализуемыми на территории муниципального образования в рамках национальных проектов (программ), государственных и муниципальных программ формирования современной городской среды и иных программ (проектов).

Контроль за исполнение возложить на заместителя главы Кушвинского муниципального округа-начальника Финансового управления Кушвинского муниципального округа О. В. Маскаеву.

Срок не позднее 15.04.2025 года.

8. Предоставить в МКУ КМО «КЖКС» письмо за подписью главы Кушвинского муниципального округа об отсутствии требований (претензий) третьих лиц в отношении земельного участка, на котором предлагается реализовать проект.

Контроль за исполнение возложить на председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом Кушвинского муниципального округа С. В. Орлову.

Срок не позднее 15.04.2025 года.

9. Предоставить в МКУ КМО «КЖКС» информацию о расположенных в границах участка проектирования и на примыкающей территории объектах культурного наследия (в том числе объектов археологического наследия), выявленных объектах культурного наследия, их территориях и предмете охраны, правовых режимах использования земельных участков в границах территорий объектов культурного наследия или об отсутствии таковых.

Контроль за исполнение возложить на начальника Управления культуры Кушвинского муниципального округа Т. А. Субботкину.

Срок не позднее 15.04.2025 года.

10. Предоставить в МКУ КМО «КЖКС» информацию о зонах охраны и (или) защитных зонах объектов культурного наследия, режимах использования земель и градостроительных регламентах в границах зон охраны объектов культурного наследия или об отсутствии таковых.

Контроль за исполнение возложить на начальника Управления культуры Кушвинского муниципального округа Т. А. Субботкину.

Срок не позднее 15.04.2025 года.

11. Предоставить в МКУ КМО «КЖКС» информацию о границах и предмете охраны исторического поселения, требованиям к градостроительным регламентам в границах исторического поселения или об отсутствии таковых. Контроль за исполнение возложить на начальника Управления культуры Кушвинского муниципального округа Т. А. Субботкину и на начальника отдела градостроительства и архитектуры администрации Кушвинского муниципального округа И. Е. Выприцкую.

Срок не позднее 15.04.2025 года.

12. Предоставить в МКУ КМО «КЖКС» информацию об иных ограничениях и требованиях законодательства о сохранении объектов культурного наследия в отношении участка проектирования или об отсутствии

таковых. Контроль за исполнение возложить на начальника Управления культуры Кушвинского муниципального округа Т. А. Субботкину и на начальника отдела градостроительства и архитектуры администрации Кушвинского муниципального округа И. Е. Выприцкую.

Срок не позднее 15.04.2025 года.

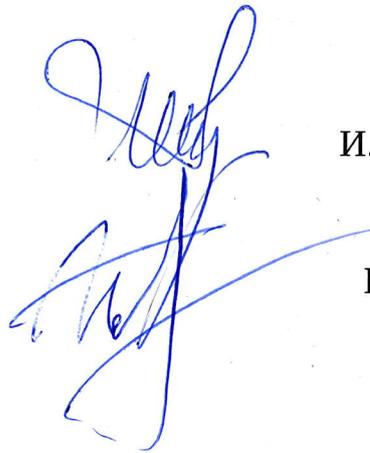
13. Предоставить в МКУ КМО «КЖКС» информацию об отсутствии данных о наличии объектов археологического наследия и объектов, обладающих признаками объекта археологического наследия, и о необходимости проведения государственной историко – культурной экспертизы для определения отсутствия или наличия выявленных объектов археологического наследия на земельных участках, подлежавших воздействию земляных, строительных, хозяйственных и иных работ. Контроль за исполнением возложить на начальника Управления культуры Кушвинского муниципального округа Т. А. Субботкину и на начальника отдела градостроительства и архитектуры администрации Кушвинского муниципального округа И. Е. Выприцкую.

Срок не позднее 15.04.2025 года.

14. Направить письма в адрес главы Кушвинского муниципального округа о подтверждении проведения образовательных мероприятий и форумов в рамках проекта «Истоки Благодати» 2 этап».

Срок не позднее 15.04.2025 года.

Заместитель главы
Кушвинского муниципального округа



И.А. Боровикова

Секретарь рабочей группы

Е.Ю. Голикова

СПИСОК**участников заседания рабочей группы по обеспечению реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Кушвинского муниципального округа на 2018-2030 годы»**

1. Боровикова Ирина Александровна
заместитель главы Кушвинского муниципального округа, председатель общественной комиссии
2. Маскаева Оксана Валентиновна
заместитель главы Кушвинского муниципального округа – начальник Финансового управления Кушвинского муниципального округа, заместитель председателя Рабочей группы
3. Голикова Елизавета Юрьевна
специалист по аналитике и статистике муниципального казенного учреждения Кушвинского муниципального округа «Комитет жилищно-коммунальной сферы», секретарь Рабочей группы
4. Ведерникова Алена Алевтиновна
Начальник организационного отдела администрации Кушвинского муниципального округа
5. Зараменских Светлана Александровна
Начальник Управления образования Кушвинского муниципального округа
6. Шурыгин Александр Александрович
Директор муниципального казенного учреждения Кушвинского муниципального округа «Комитет жилищно-коммунальной сферы»
7. Субботкина Татьяна Александровна
Начальник Управления культуры Кушвинского муниципального округа
9. Выприцкая Ирина Евгеньевна
Начальник отдела градостроительства и архитектуры администрации Кушвинского муниципального округа
10. Орлова Светлана Владимировна
Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Кушвинского муниципального округа
11. Гурова Анна Игоревна
Ведущий специалист по связи с общественностью муниципального казенного

учреждения Кушвинского муниципального
округа «Комитет жилищно-коммунальной
сферы»