



АДМИНИСТРАЦИЯ КУШВИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.02.2025

№ 211

г. Кушва

О муниципальной общественной комиссии по обеспечению реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Кушвинского муниципального округа на 2018-2030 годы»

В целях повышения уровня благоустройства и создания комфортной городской среды на территории Кушвинского муниципального округа, руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», Уставом Кушвинского муниципального округа, администрация Кушвинского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав муниципальной общественной комиссии по обеспечению реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Кушвинского муниципального округа на 2018-2030 годы» (далее – общественная комиссия) (прилагается).

2. Утвердить порядок деятельности муниципальной общественной комиссии по обеспечению реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Кушвинского муниципального округа на 2018-2030 годы» (прилагается).

3. Признать утратившим силу постановление администрации Кушвинского городского округа от 9 августа 2019 года № 1010/А «О муниципальной общественной комиссии по обеспечению реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Кушвинского городского округа на 2018-2024 годы» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Кушвинского городского округа от 26 мая 2020 года № 559, от 31 мая 2024 года № 854).

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Кушвинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Кушвинского муниципального округа

А.В. Чепрасов

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 00F7D1C26687C93A5D931C57016F9820BB

Владелец **Чепрасов Антон Вячеславович**

Действителен с 16.01.2025 по 11.04.2026

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Кушвинского муниципального округа
от 21.02.2025 № 211
«О муниципальной общественной
комиссии по обеспечению реализации
муниципальной программы
«Формирование современной городской
среды на территории Кушвинского
муниципального округа на 2018-2030
годы»

СОСТАВ

**муниципальной общественной комиссии по обеспечению реализации
муниципальной программы «Формирование современной городской среды
на территории Кушвинского муниципального округа на 2018-2030 годы»**

- | | |
|-----------------------------------|--|
| Слепухин Михаил
Владимирович | – глава Кушвинского муниципального округа,
председатель общественной комиссии |
| Боровикова
Ирина Александровна | – заместитель главы Кушвинского
муниципального округа, заместитель
председателя общественной комиссии |
| Голикова Елизавета
Юрьевна | – специалист по аналитике и статистике отдела
жилищно–коммунального хозяйства
муниципального казенного учреждения
Кушвинского муниципального округа «Комитет
жилищно – коммунальной сферы», секретарь
общественной комиссии |
| Орлова
Светлана Владимировна | – председатель Комитета по управлению
муниципальным имуществом Кушвинского
муниципального округа |
| Выприцкая
Ирина Евгеньевна | – начальник отдела градостроительства и
архитектуры администрации Кушвинского
муниципального округа |

Андреева Олеся Викторовна	– начальник отдела по развитию потребительского рынка, предпринимательства, транспорта и экологии администрации Кушвинского муниципального округа
Егозов Алексей Сергеевич	– начальник отдела по гражданской обороне, чрезвычайных ситуаций, взаимодействию с правоохранительными органами и мобилизационной работе администрации Кушвинского муниципального округа
Зараменских Светлана Александровна	– начальник Управления образования Кушвинского муниципального округа
Григорьева Анастасия Юрьевна	– начальник Управления физической культуры и спорта Кушвинского муниципального округа
Субботкина Татьяна Александровна	– заместитель начальника Управления культуры Кушвинского муниципального округа
Шурыгин Александр Александрович	– директор муниципального казенного учреждения Кушвинского муниципального округа «Комитет жилищно – коммунальной сферы»
Косырева Анна Валерьевна	– начальник экономического отдела муниципального казенного учреждения Кушвинского муниципального округа «Комитет жилищно – коммунальной сферы»
Решетникова Лариса Валерьевна	– начальник отдела капитального строительства муниципального казенного учреждения Кушвинского муниципального округа «Комитет жилищно – коммунальной сферы»
Миронова Мария Мирославовна	– директор муниципального казенного учреждения Кушвинского муниципального округа «Телерадиокомитет»

- | | |
|----------------------|--|
| Гурова Анна Игоревна | – ведущий специалист по связи с общественностью муниципального казенного учреждения Кушвинского муниципального округа «Комитет жилищно – коммунальной сферы» |
| по согласованию | – представитель регионального отделения Общероссийского общественного движения «НАРОДНЫЙ ФРОНТ «ЗА РОССИЮ» в Свердловской области |
| по согласованию | – представители политических партий и движений |
| по согласованию | – член депутатской комиссии Думы Кушвинского муниципального округа по городскому хозяйству |
| по согласованию | – представитель ОГИБДД МО МВД России «Кушвинский» |
| по согласованию | – представитель Кушвинская городская организация общероссийской общественной организации «Всероссийского Общества Инвалидов» |

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Кушвинского муниципального округа
от 21.02.2025 № 211
«О муниципальной общественной
комиссии по обеспечению реализации
муниципальной программы
«Формирование современной городской
среды на территории Кушвинского
муниципального округа на 2018-2030
годы»

ПОРЯДОК
деятельности муниципальной общественной комиссии по обеспечению
реализации муниципальной программы «Формирование современной
городской среды на территории Кушвинского муниципального округа
на 2018 – 2030 годы»

1. Общие положения

1. Муниципальная общественная комиссия по обеспечению реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Кушвинского муниципального округа на 2018-2030 годы» (далее – общественная комиссия) создается в целях осуществления контроля и координации за ходом выполнения муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Кушвинского муниципального округа на 2018 - 2030 годы» (далее – Программа).

2. В своей деятельности общественная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Свердловской области, Уставом Кушвинского муниципального округа, а также настоящим Порядком.

3. Основной формой работы общественной комиссии является проведение заседаний.

2. Задачи общественной комиссии

4. Основными задачами общественной комиссии являются:

1) рассмотрение и оценка предложений граждан, организаций независимо от их организационно-правовой формы о включении общественных и дворовых территорий в Программу;

2) рассмотрение и утверждение дизайн-проектов дворовых и общественных территорий;

3) оценка предложений граждан и организаций независимо от их

организационно-правовой формы, поступивших в ходе общественного обсуждения Программы;

4) отбор и утверждение адресного перечня по итогам приема предложений общественных территорий Кушвинского муниципального округа;

5) организация и проведение открытого голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству;

6) подведение итогов голосования;

7) рассмотрение поступивших замечаний в ходе голосования;

8) принятие управленческих решений по реализации Программы;

9) контроль и координация за ходом выполнения мероприятий Программы;

10) рассмотрение спорных вопросов.

3. Структура Общественной комиссии, организация деятельности и порядок работы общественной комиссии

5. В состав общественной комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены общественной комиссии.

6. Руководит деятельностью общественной комиссии председатель.

Председатель общественной комиссии:

1) осуществляет общее руководство работой общественной комиссии;

2) утверждает дату, время и место проведения заседаний общественной комиссии;

3) утверждает повестку заседаний общественной комиссии;

4) контролирует ход исполнения решений, принятых по результатам заседаний общественной комиссии;

5) ведет заседания общественной комиссии, а в свое отсутствие делегирует полномочия председателя своему заместителю;

6) утверждает протоколы заседаний общественной комиссии.

7. Заместитель председателя общественной комиссии осуществляет функции председателя общественной комиссии в его отсутствие.

8. Секретарь общественной комиссии:

1) осуществляет подготовку и организацию заседаний общественной комиссии;

2) обеспечивает подготовку вопросов, рассматриваемых на заседаниях общественной комиссии;

3) осуществляет подготовку проектов решений общественной комиссии;

4) своевременно оповещает членов общественной комиссии об очередном заседании и направляет членам общественной комиссии проекты документов, в том числе проект повестки заседаний общественной комиссии и информационные материалы для рассмотрения на очередном заседании;

5) ведет протоколы заседаний общественной комиссии и осуществляет контроль исполнения протокольных решений общественной комиссии;

6) осуществляет обобщение и подготовку информационных материалов, документов по результатам заседаний общественной комиссии;

7) направляет протокол заседания общественной комиссии, а при необходимости документы, информационные материалы, рассмотренные общественной комиссией, членам общественной комиссии.

9. Члены общественной комиссии:

1) лично участвуют в заседаниях общественной комиссии и в обсуждении рассматриваемых вопросов;

2) в случае невозможности присутствия на заседании имеют право в срок не позднее рабочего дня, предшествующего дню проведения заседания общественной комиссии, представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме;

3) обладают равными правами в решении вопросов, рассматриваемых на заседании общественной комиссии;

4) выступают с докладами на заседаниях общественной комиссии;

5) представляют на рассмотрение общественной комиссии документы и материалы по обсуждаемым вопросам;

6) вносят предложения о внеочередном заседании общественной комиссии;

7) вносят предложения о включении в повестку дня вопросов к обсуждению;

8) участвуют в выработке и принятии решений общественной комиссии;

9) в случае несогласия с принятым решением общественной комиссии излагают в письменной форме особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания общественной комиссии;

10) обязаны соблюдать конфиденциальность сведений, полученных при рассмотрении представленных документов.

10. Решение о проведении заседания общественной комиссии принимается председателем, либо его заместителем, либо (по указанию председателя общественной комиссии) одним из членов общественной комиссии.

11. Заседания общественной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.

Заседания общественной комиссии проводятся в форме открытых заседаний, при необходимости с приглашением средств массовой информации, организации видео- или фотофиксации с последующим размещением на официальном сайте Кушвинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Формирование комфортной городской среды».

12. Заседание общественной комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от численного состава общественной комиссии. Члены общественной комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

13. Решение общественной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов общественной комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании общественной

комиссии. Голосование осуществляется в открытой форме. Заочное голосование не допускается.

14. Решение общественной комиссии оформляется протоколом, в котором указываются: дата заседания, список членов общественной комиссии, присутствующих на заседании, решения, принятые общественной комиссией.

15. Протокол заседания общественной комиссии подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем общественной комиссии.

16. Исправления в протоколах заседания общественной комиссии не допускаются.

17. Протокол заседания общественной комиссии не позднее 5 дней после проведения заседания размещается на официальном сайте Кушвинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Формирование комфортной городской среды».

18. Решения общественной комиссии в рамках реализации Программы являются обязательными для исполнения.