**Объявление о проведении отбора на право предоставления субсидий из бюджета Кушвинского городского округа на финансовую поддержку народных дружин, участвующих в охране общественного порядка на территории Кушвинского городского округа**

 1. Дата и время начала подачи (приема) предложений (заявок) участников отбора – с 08-00 часов 29 июля 2024 года. Срок окончания подачи (приема) предложений (заявок) участников отбора – 17-00 часов 8 августа 2024 года.

2. Организатор отбора – администрация Кушвинского городского округа, 624300, Свердловская область, г. Кушва, ул. Красноармейская, д.16, e-mail: kushva.go@egov66.ru, kushadm-go@mail.ru.

3. Результатом предоставления субсидии является выполнение получателем субсидии мероприятия подпрограммы 1 «Осуществление мер по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечению пожарной безопасности, профилактике терроризма и экстремизма» муниципальной программы Кушвинского городского округа «Развитие и обеспечение эффективности деятельности администрации Кушвинского городского округа до 2030 года», утвержденной постановлением администрации Кушвинского городского округа от 26 июня 2023 года № 812 с достижением количественных показателей (показателей результативности) и достижение контрольных точек.

4. Информация о проведении отбора размещена на официальном сайте Кушвинского городского округа <https://kushva.midural.ru> в разделе «Документы» <https://kushva.midural.ru/document/category/113#document_list>. (Постановление администрации Кушвинского городского округа от 18 июля 2024 года № 1123 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Кушвинского городского округа субсидий на финансовую поддержку народных дружин, участвующих в охране общественного порядка на территории Кушвинского городского округа») (далее – Порядок)

5. Не ранее чем за 30 дней до даты окончания приема заявок участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

- участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму (размещен в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу:
https://fedsfm.ru/documents/terr-list);

- участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения (размещен в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: https://www.un.org/securitycouncil/ru/un-sc-consolidated-list);

- участник отбора не получает средства из бюджета Кушвинского городского округа, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

- участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» (размещен в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: https://minjust.gov.ru/ru/activity/directions/998);

- у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

6. Для участия в отборе участники отбора направляют заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, которая включает в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, с приложением следующих документов:

1) копии учредительных документов;

2) копии документов, подтверждающие статус и полномочия командира народной дружины;

3) копию документа, подтверждающего создание на территории Кушвинского городского округа народной дружины;

4) копию выписки о включении народной дружины в региональный реестр народных дружин и общественных объединений правоохранительной направленности;

5) справки, подписанной руководителем (иным уполномоченным лицом) участника отбора, подтверждающей, что участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

6) справки, подписанной руководителем (иным уполномоченным лицом) участника отбора, подтверждающей, что участник отбора не получал средства из бюджета Кушвинского городского округа на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

7) справки налогового органа о наличии положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета участника отбора;

8) график несения дежурств членами народной дружины по охране общественного порядка в Кушвинском городском округе на соответствующий финансовый год и плановый период, согласованный с начальником территориального отдела федерального органа исполнительной власти внутренних дел и уполномоченным лицом Главного распорядителя, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

9) сметы затрат на обеспечение деятельности народной дружины по охране общественного порядка в Кушвинском городском округе (далее – Смета) на соответствующий финансовый год и плановый период с поквартальной разбивкой, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку и обоснованием к Смете на соответствующий финансовый год и плановый период (в свободной форме).

Участники отбора имеют право по собственной инициативе дополнительно представить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц. В случае непредставления участником отбора по собственной инициативе документов, начальник отдела по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям, взаимодействию с правоохранительными органами и мобилизационной работе администрации Кушвинского городского округа (далее - Ответственный сотрудник) получает указанные документы посредством использования официального интернет-ресурса Федеральной налоговой службы.

К заявке и документам, указанным в пункте 11 настоящего Порядка, предъявляются следующие требования:

1) должны быть представлены на бумажном носителе (в случае предоставления нарочно или посредством почтовой связи);

2) в виде сканированных копий изображений в формате TIFF, JPG, PDF, PNG (в случае предоставления на электронную почту);

3) все представляемые копии документов должны быть заверены печатью участника отбора (при ее наличии);

4) отсутствие подчисток и исправлений.

Участник отбора несет ответственность за достоверность, полноту и актуальность информации и сведений, содержащихся в документах, представленных для участия в отборе.

Документы, направляются с сопроводительным письмом, которое составляется в 2 экземплярах в произвольной форме, на бумажном носителе нарочным способом по адресу: 624300, Свердловская область, г. Кушва, ул. Красноармейская, д. 16, в рабочие дни с 08.00 часов до 16.00 часов (перерыв с 13.00 часов до 13.48 часов) или на адрес электронной почты - kushva.go@egov66.ru

7. Прием заявок и документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, для участия в отборе на соответствующий финансовый год и плановый период осуществляется в течение 10 календарных дней, указанных в объявлении о проведении отбора.

8. Заявки и прилагаемые к ним документы, поступившие позже установленного в объявлении о проведении отбора срока, не допускаются к участию в отборе.

9. Основания для отклонения в приёме заявки участников отбора на стадии рассмотрения:

1) представление неполного пакета документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка;

2) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

Участники отбора могут устранить выявленные недостатки и повторно представить заявку и пакет документов, в пределах сроков, установленных пунктом 13 настоящего Порядка.

10. Участники отбора вправе отозвать или изменить свою заявку до истечения срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора. Документы, поданные в составе изменений в заявку, являются частью заявки. В связи с этим необходимость подавать повторно полный комплект документов при внесении изменений в заявку отсутствует.

11. Участники отбора вправе обратиться к организатору конкурсного отбора устно и (или) путем подачи заявления в письменной произвольной форме за разъяснениями положений объявления о проведении отбора, в течение срока приема заявок, но не позднее 2 рабочих дней до даты окончания приема заявок.

Дата начала предоставления участникам отбора разъяснений положений Порядка – с 08-00 часов 29 июля 2024 года. Дата окончания предоставления участникам отбора разъяснений положений Порядка – 08-00 часов 6 августа 2024 года.

12. Для рассмотрения поступивших заявок формируется комиссия по рассмотрению заявок на предоставление субсидий на финансовую поддержку народных дружин, участвующих в охране общественного порядка на территории Кушвинского городского округа (далее – Комиссия) из числа представителей администрации Кушвинского городского округа, Финансового управления в Кушвинском городском округе и представителей Общественной палаты Кушвинского городского округа.

Списочный состав и положение о Комиссии утверждается постановлением администрации Кушвинского городского округа.

13. Ответственный сотрудник (далее – секретарь Комиссии) в течение 3 рабочих дней после окончания приема заявок осуществляет предварительную оценку соответствия участников отбора требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка, проверку правильности оформления и полноты представленных документов в составе заявок и направляет их в Комиссию для рассмотрения заявок.

14. Комиссия в течение 2 рабочих дней после получения документов от секретаря Комиссии рассматривает предоставленные документы и по итогам рассмотрения принимает одно из решений:

1) о предоставлении субсидии и размере субсидии;

2) об отказе в предоставлении субсидии.

Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии, секретарем Комиссии и членами Комиссии.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов Комиссии. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

Основанием для отказа участнику отбора в предоставлении субсидии является:

1) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности, представленной участником отбора информации;

3) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 10 настоящего Порядка;

4) отсутствие лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период, утвержденных Главному распорядителю, на цели предоставления субсидии.

В течение 2 рабочих дней с момента подписания протокола Комиссией секретарь Комиссии уведомляет участников отбора о результатах рассмотрения заявок. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии направляет участнику отбора письменное уведомление с указанием причин отказа. В случае принятия решения о предоставлении субсидии протокол направляется Главному распорядителю для заключения Соглашения с получателем субсидии.

15. Участник отбора, признанный победителем отбора, должен заключить Соглашение не позднее 20 рабочих дней после подписания протокола Комиссии.

В случае не подписания получателем субсидии Соглашения в срок, указанный в первом абзаце настоящего пункта, получатель субсидии признается уклонившимся от заключения Соглашения.

16. Дата размещения результатов отбора на официальном сайте Кушвинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://kushva.midural.ru>, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.